



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SPORT
 PO IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 177 / 2019

Prot. Corr. 16/2/2 - 62/2018 (188)

OGGETTO: Stadio “Rocco” - partite casalinghe della Triestina presso lo Stadio “Rocco” - prestazioni per servizio presidio ascensori e impianto videosorveglianza gare febbraio 2019 – spesa euro 3.440,00.- (I.V.A. compresa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la “Unione Sportiva Triestina Calcio 1918” è stata autorizzata a disputare presso lo stadio comunale Nereo Rocco le partite di Campionato di Serie C per la stagione sportiva 2018/2019;

che in occasione delle gare è necessario garantire il presidio elettrico e degli ascensori, nonché la presenza di un tecnico per garantire il funzionamento dell'impianto di video sorveglianza;

che il disciplinare per l'utilizzo dello stadio Rocco da parte della “Unione Sportiva Triestina Calcio 1918” per il periodo dal 12.4.2016 all'11.4.2025, approvato con deliberazione giunta n. 36 dd. 16.2.2017, prevede che il Comune assuma a proprio carico le spese per il pagamento delle prestazioni in oggetto e che, pertanto, necessita provvedere in tal senso anche per la stagione sportiva 2018/2019;

che, per quanto riguarda l'espletamento del servizio di presidio degli impianti elettrici durante le gare casalinghe della Triestina, il presidio è stato affidato alla ditta Install.Pro, appaltatrice

Responsabile del procedimento: Dott. Fabio Lorenzut

Tel: 040 6754496

E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca Bajec

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

dell'esercizio e manutenzione degli impianti elettrici dello stadio fino al 28 febbraio 2019;

che, per quanto riguarda l'espletamento del servizio di presidio ascensori durante le gare casalinghe della Triestina, il presidio è stato affidato alla ditta Siram, Capogruppo dell'ATI appaltatrice del Global Service, che comprende l'esercizio degli impianti elevatori dello stadio Rocco, fino al 31 gennaio 2019, per cui necessita provvedere all'affidamento del presidio ascensori alla ditta Siram per le prossime gare della Triestina, in programmazione nel mese di febbraio 2019;

che, per quanto riguarda il servizio di presidio dell'impianto di videosorveglianza, essendo ancora in corso di redazione il capitolato tecnico per l'avvio di una procedura per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza cittadino e dello stadio Rocco, è stata contattata la ditta Calzavara S.p.a., appaltatrice del servizio di assistenza a consumo e che sta operando con soddisfazione per l'Amministrazione comunale;

rilevato che la ditta interpellata ha confermato la disponibilità ad effettuare il servizio, preventivando la spesa di euro 550,00.- (IVA esclusa), comprendente la verifica della corretta funzionalità dell'impianto di videosorveglianza due giorni prima dell'evento sportivo e la presenza di un tecnico durante la gara, prevedendo, se richiesta la presenza di due tecnici, l'ulteriore spesa di euro 350,00.- (IVA esclusa);

valutata l'opportunità di affidare, per le prossime tre gare casalinghe della Triestina, da disputarsi nel mese di febbraio presso lo stadio Rocco:

- il presidio degli ascensori alla ditta Siram, Capogruppo dell'ATI appaltatrice del Global Service, impegnando l'importo complessivo di euro 1.000,00.- (I.V.A. compresa);

- il presidio relativo all'impianto di videosorveglianza alla ditta Calzavara, impegnando l'importo di euro 2.440,00.- (I.V.A. compresa);

- di rimandare a successivo provvedimento l'impegno di spesa e l'affidamento per le successive gare di Campionato;

tenuto conto che dall'1.1.2019 questo Comune si trova in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

considerato che la spesa in argomento non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e che risulta necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo dei servizi esistenti;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: Dott. Fabio Lorenzut

Tel: 040 6754496

E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliansa Messina

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca Bajec

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione n. 23/2017 del Segretario/Direttore Generale circa la competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Siram, Capogruppo dell'ATI appaltatrice del Global Service, il servizio del presidio ascensori durante le gare della Triestina in programma presso lo stadio Rocco nel mese di febbraio 2019, per l'importo complessivo di euro 1.000,00.- (I.V.A. compresa);

2) di affidare alla ditta Calzavara il servizio del presidio dell'impianto di videosorveglianza durante le gare della Triestina in programma presso lo stadio Rocco nel mese di febbraio 2019, per l'importo complessivo di euro 2.440,00.- (I.V.A. compresa);

3) di rimandare a successivo provvedimento l'impegno di spesa e l'affidamento per le successive gare di Campionato;

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nel 2019;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 3.440,00.-

7) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 3.440,00 (iva compresa) ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|---------------------------------|
| 2019 | 00176 500 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) | 01744 | U.1.03.02 .99.999 | 00065 | 05797 | N | 1.000,00 | 2019:100 0,00 (Siram) |
| 2019 | 00176 500 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) | 01744 | U.1.03.02 .99.999 | 00065 | 05797 | N | 2.440,00 | 2019:244 0,00 (Calzavara) |
| | | | | | | | | | |

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Liliana MESSINA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott. Fabio Lorenzut

Tel: 040 6754496

E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana Messina

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca Bajec

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MESSINA LILIANA

CODICE FISCALE: MSSLLN59L52G273H

DATA FIRMA: 30/01/2019 13:57:21

IMPRONTA: 296BE5B0D0EF5F82788191E75BE8D8B0D627FCD4FD9EF23D769D7C59D8046038
D627FCD4FD9EF23D769D7C59D80460386FBC53D6585B12C78A234D9D6FBB0516
6FBC53D6585B12C78A234D9D6FBB0516ABF9092B23E8BAB6F0DEEE2D2015F6F0
ABF9092B23E8BAB6F0DEEE2D2015F6F0A681FC27B10F8E50A713D8CB688CE852